



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (ประจำปี) ในภารกิจพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (ประจำปี) ในภารกิจพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกฯ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและอัตราว่าง

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (ประจำปี) จำนวน ๑๑ อัตรา
ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศ (เอกสารแนบท้าย ๑)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖
 - (๕.๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๕.๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (๕.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (๕.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (จำปี)

(๑) เพศชาย

(๒) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

(๓) มีทักษะหรือความรู้ ความสามารถทางดนตรี ประเภทเครื่องเป่า

(๔) ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น และไม่อยู่ในระหว่างการผ่อนผัน

ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศ (เอกสารแนบท้าย ๒)

๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (จำปี) ในภารกิจพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน ขอให้ยื่นใบสมัคร (เอกสารแนบท้าย ๓) โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมแต่อย่างใด ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ สมัครด้วยตนเอง

ยื่นใบสมัคร ณ กองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน ชั้น ๕ สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม เลขที่ ๑๐ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๙ ๓๗๙๓ เว้นวันเสาร์และอาทิตย์ โดยผู้สมัครต้องยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) ใบสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากสถานศึกษาภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานแบบ สด.๘ สด.๙ หรือ สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

๓.๒ การสมัครทางไปรษณีย์ ผู้สมัครต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรอกข้อความในใบสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบรูปถ่าย ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร) และลงลายมือชื่อในใบสมัคร

(๒) ส่งใบสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามข้อ ๓.๑ ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ถึง กองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน ชั้น ๕ สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม เลขที่ ๑๐ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมาย และเอกสารหลักฐานการสมัครที่ส่งภายหลังปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา

๓.๓ การสมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ผู้สมัครต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรอกข้อความในใบสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบรูปถ่าย ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร) และลงลายมือชื่อในใบสมัคร

(๒) ส่งใบสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๓.๑ ในรูปแบบไฟล์ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) personnel.funeral@gmail.com โดยให้ส่งใบสมัครให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. และเอกสารหลักฐานการสมัครที่ส่งภายหลังปิดรับสมัคร จะไม่ได้รับการพิจารณา

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ วันที่ ในเอกสารทุกฉบับ

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหรือส่งเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีตรวจสอบพบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานการสมัครหรือคุณสมบัติผู้สมัครไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครดังกล่าว สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ ตั้งแต่ต้นและจะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกและไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ในการนี้ ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (จำปี) ในภารกิจพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน ในกรณีทีเลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครสอบไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด ยกเว้น ชื่อ - สกุล ของผู้สมัครสอบไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเข้าห้องสอบ ผู้สมัครสอบต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้มายืนยัน มิฉะนั้น จะไม่มีสิทธิเข้าห้องสอบ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ระเบียบ การสอบ และกำหนดสถานที่สอบ ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ของกองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน <https://royalfuneral.m-culture.go.th/th> โดยสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (จำปี) เพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๕.๑ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๕.๒ โดยวิธีการสอบปฏิบัติ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (จำปี)

การสอบคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (จำปี) ใช้วิธีการประเมิน เพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๖๐ % และวิธีการประเมิน เพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ) ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๖๐ %

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกทางเว็บไซต์ของกองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน <https://royalfuneral.m-culture.go.th/th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

อนึ่ง ในวันทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องไม่เป็นข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือพนักงาน ลูกจ้าง ของบริษัทเอกชน และจะต้องนำเอกสารมาเพื่อประกอบการจัดทำสัญญาจ้าง ดังนี้

๗.๑ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

๗.๒ หลักฐานแสดงผลการตรวจประวัติอาชญากร ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ชุด

๘. การขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

กรณีที่กองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานหรือสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการขึ้นบัญชีหรือมีตำแหน่งว่างในภายหลัง กองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานหรือสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสามารถขอเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกที่ขึ้นบัญชีในลำดับถัดไปที่ยังไม่ได้รับการจัดจ้างจากกองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน หรือสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดอื่นที่อยู่ใกล้เคียงที่มีระยะทางติดต่อกันสั้นที่สุดตามบัญชีนี้ เพื่อรับการจัดจ้างเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (จำปี) ของกองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานหรือสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนั้นได้

โดยกองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานหรือสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ต้องจัดทำหนังสือขออนุญาตใช้บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม และเมื่อได้รับอนุญาตจึงจัดทำหนังสือเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกที่ขึ้นบัญชีในลำดับถัดไปที่ยังไม่ได้รับการจัดจ้างมารายงานตัว เพื่อเข้ารับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ซึ่งจะจัดส่งทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้แจ้งไว้

สำหรับผู้ที่ไม่ประสงค์เข้ารับการจ้างเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (จำปี) ของกองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานหรือสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดยังคงมีชื่ออยู่ในบัญชีของกองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานหรือสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดที่ได้รับการขึ้นบัญชีอยู่เดิมและมีสิทธิอยู่ตามเดิม

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก และจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมกำหนด

๑๐. การขออุทธรณ์คะแนนสอบ

การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกนี้ให้ถือเป็นที่สุด ผู้สอบไม่มีสิทธิขอให้ทบทวนแต่ประการใด กรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการสอบ สามารถขออุทธรณ์คะแนนสอบได้ ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันที่ประกาศบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะดำเนินการสอบคัดเลือกจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ด้วยความเสมอภาค โปร่งใส และยุติธรรม ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือ ให้ท่านได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมทราบ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <https://royalfuneral.m-culture.go.th/th>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางโชติกา อัครกิจโสภากุล)

รองปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

รักษาราชการแทนปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

(เอกสารแนบท้าย ๑)

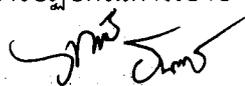
เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
อัตราว่างจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (ประจำปี)
ในภารกิจพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน

ลำดับ	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	อัตราว่าง
๑	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนนทบุรี กลุ่มอำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานที่ ๑ นนทบุรี	๔
๒	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเพชรบุรี กลุ่มอำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานที่ ๓ เพชรบุรี	๓
๓	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิษณุโลก กลุ่มอำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานที่ ๖ พิษณุโลก	๑
๔	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มอำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานที่ ๗ เชียงใหม่	๑
๕	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดนครราชสีมา กลุ่มอำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานที่ ๑๑ นครราชสีมา	๒
รวมทั้งสิ้น		๑๑

วาทย์ จันทร์

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
รายละเอียดการสอบคัดเลือกเป็นช่างเหมาบริการบุคคลภายนอก

ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (จ่าปี)
อัตราว่าง	๑๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	กองพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน และกลุ่มอำนวยการพิธีการศพที่ได้รับพระราชทานที่ ๑ - ๑๕
ประเภท	ช่างเหมาบริการบุคคลภายนอก
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
ค่าตอบแทน	ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพื่อกำหนดค่าจ้างของช่างเหมาบริการบุคคลภายนอก ให้เป็นไปตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมกำหนด
คุณสมบัติเฉพาะ	๑. เพศชาย ๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๓. มีทักษะหรือความรู้ ความสามารถทางดนตรี ประเภทเครื่องเป่า ๔. ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น และไม่อยู่ในระหว่างการผ่อนผัน
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	๑. ปฏิบัติงานเป่าปี่โหม่ง ในพิธีพระราชทานน้ำหลวงอาบศพหรือพระราชทานเพลิงศพที่ได้รับพระราชทานเครื่องเกียรติยศประกอบศพ กรณีโกศ ๒. ปฏิบัติงานพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน ในงานพระราชทานเพลิงศพหรืองานพระราชทานน้ำหลวงอาบศพ กรณีโกศแปดเหลี่ยม กรณีโกศโลกรัศมีหรือตั้งแต่ง/ถอนเครื่องประกอบเกียรติยศ ๓. ปฏิบัติงานสนับสนุน ด้านจัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์ ลำเลียง เครื่องประกอบเกียรติยศ สำหรับการปฏิบัติงานในพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน รวมทั้งการบำรุง รักษาวัสดุอุปกรณ์ ๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
วิธีการสอบคัดเลือก	สอบสัมภาษณ์เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะทางอารมณ์ ทักษะคติและแรงจูงใจในการทำงาน ประสพการณ์ที่เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงาน และการทดสอบการปฏิบัติในการเป่าปี่



เลขประจำตัวสอบ.....

ใบสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิธี (จ่าปี)



ส่วนที่ ๑ สถานที่ที่มีความประสงค์ปฏิบัติงาน

มีความประสงค์จะสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

ปฏิบัติงาน ณ

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลส่วนตัว

- ชื่อ - นามสกุล
- อายุนับถึงวันรับสมัคร คือ ปี.....เดือน เกิดวันที่ เดือน..... พ.ศ.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มือถือ.....
อีเมล.....
- วุฒิการศึกษา.....
- ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์การทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

๖. ความสามารถพิเศษ อาทิ เป่าปี่ ตีกลอง อารธนาศิลป์ ความรู้ด้านศาสนพิธี เป็นต้น (ถ้ามี)

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ-นามสกุล.....
ที่อยู่.....
เบอร์โทร..... สถานที่ทำงาน / กรม / บริษัท

ตำแหน่ง..... เกี่ยวข้องกับผู้สมัครเป็น.....

๗. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมา ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| () รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| () สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| () สำเนาแบบ สด.๘ สด.๙ สด.๔๓ | จำนวน ๑ ชุด |
| () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ชุด |
| () สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ชุด |
| () สำเนาหลักฐานอื่น ๆ | |

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลายมือชื่อ..... ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.